

Deelnemers:

Namens Hub NB Boxtel:	Lisa Floris Marije van Doleweerd (afwezig met kennisgeving a.g.v. ziekte)
Namens Hub NB Oss:	Rob Hermes Anne van Haperen (tijdelijk GMR lid)
Namens Hub NB Rosmalen:	Claudia Vera Vacature oudergeleding
Namens Hub NB SVSO:	Jochem Heessels Edon van der Gun
Namens Hub NB Veghel:	Edwin Bakkum Joyce Versteeg
Namens SBO De Wissel:	Evelien Broos (voorzitter) Vacature personeelsgeleding
Namens Bestuur:	Rion Pennings
Verslaglegging:	Carolien Vissers

---

**1. Opening**

Evelien opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom deze vergadering.

De agenda wordt verder als voorgesteld vastgesteld.

**2. Mededelingen**

Hub Noord-Brabant 20 jaar

Rion vertelt over het 20 jarig bestaan van Hub dit jaar. Iedere locatie organiseert een Hub open dag voor leerlingen, familie en vrienden. Verder wordt er een Hub personeelsdag gezamenlijk georganiseerd. Ook gaat Hub met alle leerlingen en medewerkers naar de Efteling. De directeuren zijn nu in overleg om een goed programma hiervoor te maken. Vervolgens wordt iedereen hierover geïnformeerd. Gelet op het feit dat het uitje naar de Efteling op 19 juni 2023 gaat plaatsvinden, is besloten om de GMR vergadering, die ook op 19 juni 2023 gepland staat, te verplaatsen naar maandag 3 juli 2023.

Inspectie 4JO

Rion deelt mede dat de inspectie een vierjaarlijks onderzoek zal verrichten. De inspectie zal ook bij een aantal scholen langs gaan in het kader van verificatie, om te polsen of hetgeen het bestuur vertelt ook naar voren komt op de werkvloer. Het onderzoek zal een paar maanden in beslag nemen.

De inspectie gaat ook in gesprek met de GMR en de RvT. In overleg met de GMR leden wordt besloten dat maandagmiddag 13 februari tussen 14.00 uur en 17.00 uur hiervoor wordt gereserveerd. Lisa, Jochem, Rob, Joyce zullen de GMR vertegenwoordigen bij het overleg. Edwin sluit eventueel ook nog aan.

Claudia stelt de vraag of er nog scholen gaan voor het predicaat excellent. Rion geeft aan dat binnen het directiebestuur is besloten hieraan niet deel te nemen en licht dit kort toe.

Lisa vraagt wat er van de GMR wordt gevraagd tijdens het overleg met de inspectie. Rion zal dit bij het eerste gesprek met het bestuur op 31 januari 2023 afdelen bij de inspectie en koppelt dit terug aan de GMR.

Anne licht toe dat Hub Oss, na het vertrek van Charlotte uit de GMR per 1 januari 2023, genoodzaakt is tijdelijk te rouleren met twee andere collega's. Gelet op de omstandigheden wordt dit akkoord bevonden. Volgend schooljaar zal er weer een vast GMR lid toetreden.

Rion deelt mede dat met Dyade, een organisatie die op dit moment PO functionarissen levert aan Hub, een contract is getekend om het functiehuis te gaan doorlichten, zoals ook in het jaarplan staat opgenomen.

Het Protocol fysiek beperkend handelen wordt op dit moment geredigeerd. Wanneer het is besproken tijdens het directiebestuur, wordt het Protocol als **concept** op Sharepoint geplaatst, zodat hiermee kan worden gewaarborgd dat we voortaan weer beschikken over een compleet document. Na behandeling in de GMR-vergadering (april 2023) wordt het document definitief gemaakt. De GMR stemt hiermee in.

Dit geldt ook voor het protocol preventie machtsmisbruik, hier wordt ook een document van gemaakt en na het directiebestuur wordt het in **concept** op Sharepoint geplaatst.

### 3. a. Verslag en actiepuntenlijst GMR vergadering 27 september 2022

Tekstueel: geen opmerkingen.

*Actie- en besluitenlijst.*

De punten op bijgevoegde lijst zijn bijgewerkt en aangevuld.

Het verslag wordt onder dankzegging ongewijzigd vastgesteld.

b. Verslag bijeenkomst RvT & GMR d.d. 17 oktober 2022

Rob heeft enkele tekstuele opmerkingen die worden doorgevoerd in het verslag.

c. Evaluatie bijeenkomst RvT & GMR

De GMR heeft de bijeenkomst als prettig ervaren. Evelien geeft aan dat een volgende keer mogelijk de oudergeleding nog meer kan worden betrokken in het gesprek.

### 4. Jaarplan 2022 (eindevaluatie)

Het jaarplan 2022 (eindevaluatie) wordt besproken. Claudia vraagt ten aanzien van E-Wise (pagina 18), hoe het gebruik van E-Wise kan worden gestimuleerd en hoe het wordt gecontroleerd.

Rion geeft aan dat er is onderzocht of het de moeite waard is om door te gaan met E-Wise, want het is erg kostbaar. Het is de eerste ervaring en een zoektocht. Besloten is om nog een jaar door te gaan met E-Wise, maar hieraan wel een aantal voorwaarden te stellen. Binnen het directiebestuur wordt de stand van zaken omtrent E-Wise voortaan bijvoorbeeld vier keer per jaar besproken, zodat de directeuren hierop tijdig actie kunnen ondernemen.

Anne geeft als tip aan dat het kan stimuleren wanneer docenten onderling met elkaar delen als er een leuke cursus is gevolgd.

Evelien stelt de vraag waarom Hub Veghel dit schooljaar niet meedoet aan de typelessen verzorgd door Typetuin. Dit is niet helemaal duidelijk, en Evelien zal dit bij de directie navragen.

Rob merkt op dat op pagina 17 (Professionalisering) het stukje bij "december 2022: Ontwikkelingen?" nog niet volledig is ingevuld. Rion geeft aan dat de scholing op meerdere locaties heeft plaatsgevonden. Op locatie Boxtel nog niet, maar inmiddels wel op de locatie Veghel, Oss en Stedelijk VSO. Dit wordt nog aangevuld in het document.

## 5. Jaarplan 2023 ter informatie

Rion licht het jaarplan 2023 kort toe.

Lisa vraagt of het punt ten aanzien van de mobiele telefonie in de klassen, niet moet worden opgenomen in het jaarplan. Rion geeft aan dat dit niet nodig is en dat dit door de directeur bedrijfsvoering wordt opgepakt.

Edon stelt de vraag of SchouderCom niet optimaler gebruikt kan worden. Jochem geeft aan dat SchouderCom meer is gericht op basisscholen, reden waarom het Stedelijk VSO dit anders aanpakt. Anne biedt aan om de richtlijnen, zoals deze worden gehanteerd binnen Hub Oss, te delen met de GMR. De richtlijnen worden dan ook besproken binnen het directieberaad, om te zorgen dat ouders optimaal kunnen worden geïnformeerd middels SchouderCom/Social Schools.

Claudia vraagt met betrekking tot het uitje naar de Efteling (pagina 10) of er gedeeltes van het pretpark worden afgehuurd. Rion licht toe dat dit zeker wordt meegenomen en dat het plan door de directeuren wordt geconcretiseerd.

Lisa merkt ten aanzien van Hub 20 jaar (pagina 10) op, dat Hub Boxtel op zaterdag 24 juni de open dag organiseert in plaats van vrijdag 23 juni 2023.

## 6. Beleid WKTF Leidinggevenden ter informatie

Het beleid wordt kort toegelicht door Rion en het ontstaan hiervan. Bij dit beleid wordt uitgegaan van werkdagen van 9 uren per dag.

## 7. Meerjarenbegroting 2023-2027

Rob merkt op dat bij de begroting bij 3.5.6. (overige baten, pagina 7) onder prognose 2022 een groot verschil is met de begroting 2022 en 2023. Mogelijk heeft dit iets te maken met NPO Gelden, maar het kan ook een vergissing zijn. Rion geeft aan dat dit wordt gecontroleerd, en vervolgens wordt toegelicht in de notulen van de vergadering:

*“Vooraf: In de toelichting op de volgende pagina wordt dit grote verschil niet toegelicht omdat het een toelichting is op de Begroting 2023 en niet een toelichting op de Prognose 2022. Het grote verschil in baten in de Prognose 2022 t.o.v. de Begroting 2022 is veroorzaakt doordat wij vanuit de Belastingdienst 126.000,- euro terug ontvangen in het kader van Loonkostenvoordeel. Er is namelijk een verzoek tot ‘wijziging premie herziening werkhervattingskas’ ingediend voor medewerkers die in de afgelopen jaren ziek uit dienst zijn gegaan. Wij hebben daar ten onrechte teveel premie voor betaald. De beschikkingen hiervoor zijn reeds ontvangen.”*

Voorts merkt Rob op dat bij 4.3.7. (Dotatie overige onderhoudsvoorzieningen) ook een groot verschil is tussen begroting en prognose, maar toegelicht wordt dat dit komt door de extra kosten voor de locatie Sparrenburg.

Op pagina 10: “kosten per leerling voor leermiddelen”, scheidt verwarring volgens Rob. Rion geeft aan dat dit een volgende keer wordt meegenomen en tekstueel wordt aangepast.

Claudia stelt een vraag over de krapte op de arbeidsmarkt (pagina 5) en waar men de aantrekkelijke arbeidsvoorwaarden en omstandigheden kan vinden. Rion geeft aan dat deze te vinden zijn op Sharepoint. Claudia en Jochem merken op dat, wanneer je werknemers wilt binden, zij wel op de hoogte dienen te zijn van de vergoedingen of extra beloningen. Dit dient duidelijk gecommuniceerd te worden. Het idee wordt geopperd om dit bij werving en selectie mee te nemen.

Jochem bespreekt de mogelijkheid om gratificaties toe te kennen. Rion licht toe dat dit alleen is toegekend aan twee medewerkers die nieuwe leraren hebben aangedragen. Men moet hier wel zelf een beroep op doen. Rion geeft aan dat dit laatste ook als reminder in de jaarplanning is opgenomen waardoor de directeuren hieraan ook worden herinnerd.

Het beleid is pas een aantal maanden geleden ontwikkeld. Het lijkt de GMR goed om dit punt volgend jaar nog te evalueren, zodat duidelijk is of er gebruik van wordt gemaakt, en welke situatie wel of niet valt onder deze beloning.

Vervolgens wordt ingestemd met de meerjarenbegroting 2023-2027.

#### **8. Regeling stagevergoeding**

De Regeling stagevergoeding wordt besproken. Lisa geeft aan dat dit een hele goede stimulans kan zijn. In Hub Boxtel staat een LIO-stagiaire voor de klas en door deze regeling krijgt de stagiaire een beloning. Rion licht toe dat deze vergoeding ook kan gelden als positieve arbeidsvoorwaarde.

Rob vraagt ten aanzien van artikel 4 lid 3, of dit wordt berekend aan de hand van de lengte van het dienstverband of het aantal dagen per week. Rion geeft aan dat het gaat om het aantal werk dagen per week. De hoogte van de vergoeding is onderzocht bij collega scholen in het land, en Hub is iets hoger gaan zitten met haar vergoeding.

De GMR geeft vervolgens haar instemming op de regeling Stagevergoeding. Deze regeling zal worden geplaatst op Sharepoint.

Jochem en Claudia raden aan om een vermelding/link op te nemen op de website onder stage, zodat de vergoeding meteen duidelijk is voor iemand die een stageplaats zoekt.

#### **9. Protocol Camera-toezicht**

Het Protocol wordt kort toegelicht door Rion. Het geldt alleen voor het Stedelijk VSO, omdat alleen op deze locatie camera's hangen. Jochem bespreekt punt 7 (zichtbaarheid camera's). Na overleg met de GMR wordt deze alinea aangepast en deels verwijderd. Wanneer andere locaties ook camera's gaan gebruiken, is ook dit protocol geldig en van toepassing.

Rob heeft een tekstuele opmerking over het woord "leerling" (pagina 3, punt 5, 3e alinea). Dit zal worden aangepast; je kunt immers niet vaststellen wie de dader is. Het jaartal in punt 9 dient te worden aangepast naar XXXX 2023.

Na Bespreking wordt verder ingestemd met het protocol, onder dankzegging van het kritisch bekijken van dit protocol. Na aanpassing zal het op de website worden geplaatst.

#### **10. Rapport MTO 2022**

De Stichtingsrapportage wordt besproken en concluderend is Hub erg tevreden met de uitslag van dit rapport. ICT en communicatie zijn de aandachtspunten, en in zijn algemeenheid zijn er zorgen over Stedelijk VSO. Rion licht toe dat de algemene tevredenheid gemiddeld erg hoog zit. Het Stedelijk VSO scoort laag op de punten communicatie, onderwijs en samenwerking, en daarom wordt er onderzoek gedaan.

Edwin merkt op dat de uitkomst m.b.t. loyaliteit (pagina 19 & 21) hem verbaast en vraagt zich af waar dit vandaan komt.

I-Hub ontwikkelt een vragenlijst voor het punt met betrekking tot ICT, en mogelijk wordt er nog een bureau ingeschakeld die dit verder gaat uitwerken.

Communicatie is een ander punt. Dit is heel breed. Rion licht toe. Hiervoor wordt mogelijk een communicatiebureau die gaat onderzoeken wat de knelpunten zijn op dit punt en hoe kunnen wij dit oplossen. Dit kan ook per school verschillen.

Zodra hierover meer duidelijkheid is wordt de GMR nader geïnformeerd.

Het Rapport MTO 2022 zal worden geplaatst op de tegel Kwaliteit en op de website.

#### **11. Voortgang Passend Onderwijs**

Rion licht de voortgang toe. De ondersteuningsplanraad (OPR) van samenwerkingsverband VO

Oss/Uden/Veghel zoekt een nieuw lid voor de oudergeleding. Gevraagd wordt of er iemand vanuit de ouders kan deelnemen uit de MR Oss of MR Veghel? Deze vraag zal worden besproken binnen de MR-en.

## 12. Voortgang Anders Organiseren (Arbeidsmarkt)

Een aantal experimententeams zijn al van start gegaan. Lisa vertelt enthousiast over het experimententeam dat in Hub Boxtel vorige week is gestart. Een veilige aanspreekcultuur is het onderwerp waarmee Boxtel aan de slag gaat. Het is een beetje onwennig, omdat dit een totaal andere aanpak is. 6 februari start Hub Oss, het speerpunt is om dezelfde lijn qua gedrag te ontwikkelen.

Claudia vertelt dat Hub Rosmalen in het kader van Anders Organiseren aan de slag gaat met grotere klassen, maar dat Dependance Sparrenburg hieraan niet actief mee doet, omdat de verhuizing nog in afronding is. Hub Veghel en het SVSO moeten nog starten met het experimententeam.

## 13. Rondvraag

## 14. Sluiting

De voorzitter dankt allen voor ieders komst en deelname en sluit de vergadering.

De volgende GMR-vergadering staat gepland op maandagavond 3 april om 19.30 uur.

### Actielijst

1.	T.z.t. Jaarverslag ARBO: volgend jaar i.h.k.v. de meldcode vermelden dat er aandachtsfunctionarissen zijn en dat er in 2022 scholingsbijeenkomsten hebben plaatsgehad.	Rion
2.	T.z.t. toelichten medewerkers RVE Bovenschool/Bestuur in Bestuursformatieplan	Rion
3.	Terugkoppelen aan GMR wat de verwachtingen van de inspectie zijn van het gesprek met de GMR (na 31-01-23)	Rion
4.	Plaatsen Protocol Beveiligingscamera's op website	Carolien
5.	Stichtingsrapportage MTO 2022 plaatsen op website	Carolien

### Agenderen

1.	Jaarplan 2021 / Evaluatierapportages (zomer 2021/winter 2021)
2.	Evaluatie MR/GMR (2023)
4.	Evalueren privacy-verklaringen (2024)
5.	Evaluatie Regeling Vergoedingen (2025)
6.	Evaluatie Beloningsbeleid (september 2023)

### Besluitenlijst GMR

24-01-23	Instemming met meerjarenbegroting 2023-2027
24-01-23	Instemming met Regeling Stagevergoeding
24-01-23	Instemming met Protocol Cameratoezicht
<i>Besluiten die in het verleden genomen zijn, zijn terug te vinden in een aparte Besluitenlijst te vinden in het Team GMR/Bestanden.</i>	

### Leden GMR

<b>Hub Boxtel</b>	Marije van Dooleweerd	Ouder	30-11-2020
	Lisa Floris	Leraar	27-09-2022
<b>Hub Locatie Oss</b>	Rob Hermes	Ouder	19-04-2021
	Afwisselend tot zomervakantie		
<b>Hub Locatie Rosmalen</b>	Claudia Vera	Groepsleraar	27-09-2022
	Vacature		
<b>Hub Stedelijk VSO</b>	Edon van der Gun	Ouder, Vice-voorzitter	25-11-2019
	Jochem Heessels	Vakleraar Verzorging	28-09-2021

<b>Hub Locatie Veghel</b>	Edwin van Bakkum	Leraar	01-01-2022
	Joyce Versteeg	Ouder	22-06-2020
<b>SBO De Wissel</b>	Evelien Broos	Ouder, Voorzitter (per 27-09-22)	01-01-2022
	Vacature		

### Vergaderingen GMR schooljaar 2022-2023

- Dinsdag 27 september 2022 om 19.30 uur
- Maandag 17 oktober 2022 samen met RvT (ontvangst GMR 17.30 uur, met soep & broodjes)
- Maandag 23 januari 2023 om 19.30 uur
- Maandag 3 april 2023 om 19.30 uur
- Maandag 3 juli 2023 om 19.30 uur **(Let op: was 19 juni 2023)**

### Jaarplanning GMR

	Jan/feb	Mrt/Apr	Mei/juni	Sep/Okt	Nov/Dec
<b>ARBO-jaarverslag</b>			x		
<b>Jaarverslag (incl. fin jaarrekening)</b>			x		
<b>Tevredenheidsonderzoek</b>					x
<b>Meerjarenbegroting</b>	x				
<b>Meerjarenformatieplan</b>		x			
<b>Bijeenkomst RvT</b>				x	
<b>Voorstel vergaderdata</b>			x		
<b>Evaluatie GMR</b>	x				
<b>Strategisch/Onderwijskundig beleid</b>	Afhankelijk van moment waarop het gereed is.				