**Verslag MR-VERGADERING 27-6-2022**

**Aanvang: 19.30 UUR**

**Locatie: Koffiekamer HUB Stedelijk VSO**

Aanwezig: Jochem Heessels, Cora vd. Akker, Robert Pintèr, Edon van der Gun, Marianne Bierens, Jolanda van Hoeij en Karin Schuurmans.

Afwezig: Otto van Dijk.

1. **Opening**

Jochem heet iedereen welkom op de laatste MR vergadering dit schooljaar.

1. **Mededelingen**

* **Stand van zaken OV stimuleren.**

Dit is in de GMR-vergadering besproken. Rion heeft aangegeven dit zeker interessant te vinden. Stand van zaken op dit moment onbekend, maar wordt warm gehouden.

Tevens wordt met gemeente Den Bosch gekeken hoe wij eraan mee kunnen werken dat leerlingen zoveel mogelijk met OV of fiets naar school komen.

* **Verslagen GMR waar te vinden.**

Deze zijn te vinden op de website. <https://www.hubnoordbrabant.nl/onze-organisatie/gmr>

* **Informatieavond wonen/werken/wetgeving.**

Deze is enkele weken geleden georganiseerd. Goed bezocht en positief ervaren. Stukje wetgeving rondom mentorschap, bewindvoering e.d. werd gemist. Hier wordt een volgende keer rekening mee gehouden.

Het plan voor 2023 is een grote informatiemarkt rondom dit thema in samenwerking met meerdere scholen. Vanuit daar wordt gekeken of een kleinere informatieavond hier nog nodig is.

* **Pilot ‘Beste VSO van Nederland’.**

Robert geeft uitleg over waar we mee bezig zijn. Er liggen nu een heleboel plannen. Deze plannen worden bekeken en uitgevoerd als dit mogelijk is. We staan nu aan een beginpunt.

Terugkerend agendapunt op de MR wordt: stand van zaken van deze pilot.

1. **Verslag vorige vergadering**

Geen vragen/opmerkingen.

1. **MR op de website**

We zouden als MR ook graag informatie delen op de website in plaats van in de nieuwsbrief.

Ook willen we 1 e-mailadres aanmaken voor de ouders, Marianne zal hieraan gekoppeld worden. Op de website plaatsen we een stukje uitleg wat we doen en een foto van ons. Oudergeleding wordt foto einde vergadering gemaakt. Personeelsgeleding maakt deze zodra ze allen aanwezig zijn op school.

In de nieuwsbrief kunnen we dan als MR een vast kopje met link naar de site kunnen plaatsen.

1. **VSO diploma/ uitreiking**

20 juli aanstaande wordt het nieuwe VSO-diploma uitgereikt aan de leerlingen die afscheid nemen.

Er zijn een aantal criteria waar leerlingen aan moeten voldoen. Als leerlingen aan alle criteria voldoen, worden zij uitgenodigd voor een examengesprek. Leerlingen zijn dan in principe al geslaagd. De leerlingen presenteren aan een kleine commissie. Het idee is dat dit een feestelijk gesprek is waar ook ouders bij aanwezig mogen zijn.

Dit is een eerste start en de komende jaren wordt dit steeds specifieker/gedetailleerder.

1. **Vergoeding zakelijke dienstreizen**

Dit is besproken in de GMR. Hier werd aangegeven dat al boven de wettelijke norm vergoeding betaald wordt. Er wordt op dit moment dus niets in aangepast.

Wel even gesproken over elektrische fiets bijvoorbeeld voor stage/dienstreizen. Echter is tijd die dit kost weer een punt. Dienstauto's zouden ook een optie kunnen zijn. Voor nu wordt hier nog niet voor gekozen, maar we houden de optie open.

1. **ARBO jaarverslag (zie bijlage)**

Er worden een aantal verduidelijkingen gevraagd en deze worden toegelicht. Verder duidelijk verslag.

1. **Update ventilatie SVSO**

Mail Otto is doorgenomen. Robert heeft nog toegelicht.

Ons luchtsysteem draait overdag en staat 's-nachts uit. Als deze eerder aan zou gaan, kan dit vooral qua temperatuur nog iets schelen. Ook zijn airco's besteld, maar het is de vraag wanneer deze zullen komen vanwege leveringsproblemen.

1. **Bekendmaking uitslag LTO**

Deze uitslag is in een algemene mail naar het gehele personeel gestuurd. De vraag is of het in de toekomst niet beter is om dit als opdracht naar een unit te sturen bijvoorbeeld. Robert heeft zijn visie nog toegelicht en dat het vooral de bedoeling was om hier als unit samen naar te kijken en te bespreken. Ook geeft hij aan tips/adviezen mee te nemen voor de toekomst.

1. **Post/ Mail**

Geen post of mail ontvangen.

1. **HUB Noord-Brabant/ GMR**

Binnen de GMR vergadering is besproken:

* Er is lang gesproken over verschillende vergoedingen, fietsplan, verhuiskosten en meer.
* Locatie Rosmalen groeit en heeft hierdoor ruimtegebrek. HUB Rosmalen gaat voor 3 klassen gebruik maken van het gebouw van het Rodenborch. 1 klas komt in zijn geheel naar SVSO. Deze krijgen een gedeeltelijk aangepast programma, maar gaan daarna in ons onderbouw programma.
* VSO werkt, ambitie 2020. Veel bijeenkomsten geweest, maar nog geen echte plannen. Mensen willen wel, maar het komt nog niet uit de voeten. Voorstel is nu om per toerbeurt op een andere locatie een programma wordt gemaakt om van elkaar te leren i.p.v. alleen luisteren. Robert vult aan. Er is besproken waar ze nu echt aan willen gaan werken. Bijvoorbeeld de techniekkant opzoeken met stagecoaches en meer leerwerkplekken.
* Jaarverslag besproken.
* Voortgang passend onderwijs besproken.
* Voortgang anders organiseren en arbeidsmarkt.
* Er komt een grote campagne rondom promotie en personeelswerving voor het speciaal onderwijs.
* Nieuwe vergaderdata van GMR zijn:

27 sept, 17 okt. Rvt, 23 jan, 3 apr, 19 jun.

1. **Wat verder ter tafel komt**

* Wij gaan voortaan 1 week voor de GMR vergadering vergaderen. Dit zodat we al een mening kunnen vormen over de stukken die daar besproken gaan worden. Jochem vraagt bij de GMR of hij de stukken eerder kan krijgen zodat wij deze in onze vergadering mee kunnen nemen. Nieuwe vergaderdata MR staan onder de actiepunten in dit verslag.
* Formatieplaatje: Er zijn een aantal mensen die ons gaan verlaten. Dit betekent dat formatie niet meer ruim, maar passend is. Dit betekent echter ook dat zodra er iets gebeurt het spannend wordt.

Vacature leerkracht staat continue uit.

Stuk leraarondersteuner wordt ook nog steeds over nagedacht en bekeken. Robert legt uit dat hier alleen wel goed over nagedacht moet worden. Als je iemand aanneemt in zo'n functie, zit je ook in de toekomst vast aan die functie. Wat iets betekent voor de gehele formatieruimte. Invulling moet dus wel duidelijk zijn voordat je zoiets doet.

1. **Rondvraag**

* Er is vernomen via ouders dat er veel gerookt wordt op school. Klopt dit? We herkennen dit zelf niet. Goed dat het aangegeven wordt. We houden dit in gaten.
* Studietoeslag voor leerlingen, of we hier bekend mee zijn? Cora en Robert geven aan dat zij hiermee bekend zijn.
* Is het in de MR besproken dat VMBO niet meer aangeboden wordt als 1 vak niet behaald wordt. Dit is destijds besproken. Tevens is besloten voor entree 2 geen VMBO meer aan te bieden, omdat het programma daarvoor te vol wordt. MBO 1 diploma heeft dan de voorkeur.

1. **Sluiting**

Jochem sluit de vergadering om 22.10 uur.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Actiepunten** |  |  |
| Foto personeelsgeleding SVSO | | Personeelsgeleding |
| 1 e-mailadres ouders/ link nieuwsbrief/ stuk + foto op website | | Jochem/Saskia |
| Voorstel vergaderdata | | Saskia |
| Vast agendapunt maken: pilot: ‘Beste VSO van Nederland'. | | Saskia |
| OV personeel onder de aandacht houden binnen GMR | | Jochem |
| GMR stukken eerder vragen | | Jochem |

Voorstel vergaderdata MR volgend schooljaar:

19 september 19.30uur 16 januari 19.30 uur 12 juni 19.30 uur

10 oktober 19.30 uur 27 maart 19.30 uur