

Verslag MR-VERGADERING 02-10-2023

Aanvang: 19.30 UUR

Locatie: Aula HUB Stedelijk VSO

Aanwezig: Cora van den Akker, Jochem Heessels, Otto van Dijk, Manja van Ockhuizen, Teuntje van der Doelen, Edon van der Gun, Marianne Bierens, Ellen Ruis en Saskia Janssen.

Afwezig: -

1. Opening

Jochem opent de eerste vergadering van dit schooljaar. We starten met een kort voorstelrondje, omdat we een nieuwe directrice hebben en we daarna dan fijn kunnen starten.

2. Mededelingen

- Vertrek directeur/ aanstelling nieuwe directeur:

Manja stelt zich voor en geeft aan tijdelijk samen met Danielle Lulofs de leiding op het Stedelijk VSO over te hebben genomen tot onbekende datum. Ze geeft aan dat het een roerige tijd is geweest en dat we met z'n allen heel hard aan het werk zijn om de basis weer goed en fijn te krijgen. Ouders stellen enkele vragen over hoe het plotselinge ontslag en de tijdelijke aanstelling is gegaan. Manja licht toe en geeft aan dat op den duur wel gekeken gaat worden voor een nieuwe directeur. MR gaat hier dan ook zeker bij betrokken worden.

- Toverland als schoolreis met de gehele stichting vanwege 20 jaar HUB Noord-Brabant.

Goed bevallen krijgen we ook vanuit ouders terug, leerlingen waren wel kapot aan het einde van de dag geeft 1 ouder aan. Erg mooi om te zien dat door herkenbaarheid van het personeel ook leerlingen van andere locaties het personeel dat ze niet kenden durfden aan te spreken. Het was een hele organisatie, maar de dag was top.

- In het voorstelrondje wordt gemeld dat 2 ouders dit schooljaar voor het laatst zullen deelnemen. We zullen hiervoor dus 2 nieuwe ouders en een ouderlid voor de GMR moeten werven. Tevens moet bekeken worden hoe het met de personeelsgeleding zit qua nieuwe verkiezingen/ herkozen worden of niet.

3. Verslag vorige vergadering

Actiepunten zijn doorgenomen.

Het volgende is besproken:

- Signaal maatschappelijke veranderingen meenemen richting GMR: Gedaan door Jochem bij GMR
- Volgende vergadering iemand van samenwerkingsverband uitnodigen: Besproken dat dit niet handig is, omdat elke samenwerkingsverband anders werkt dus je geen complete uitleg krijgt. Bij vragen kan je altijd bij de directie terecht.
- Certificering naar 1 uitreikingsmoment aan het einde van schoolcarrière en geen tussentijdse uitreikingen: Jochem neemt dit mee richting MT/ commissies die hierover gaan.
- Vooraankondiging opstarten ouderraad en volgend jaar oproep wie wil toevoegen: We bekijken of we ouders meer kunnen betrekken bij activiteiten.

4. Kledingvoorschriften school versus 'gepaste' kleding

Ouder licht toe waarom ze dit punt graag wil bespreken. Stukje tekst uit PMM over 'gepaste' kleding, wat is gepaste kleding? Dit is eigenlijk heel onduidelijk. De term 'aanstootgevend' zou benoemd zijn bij bijvoorbeeld een kroptop bij een meisje. Moeder geeft aan dat we onze kinderen juist moeten leren dat het niet uitmaakt hoe je eruit ziet.

Manja heeft toegelicht dat het heel moeilijk concreet te maken is wat dan gepaste kleding is. Het is wel goed dat dit ter sprake komt en het zet ons wel aan het denken. Vooral over hoe wij dingen bespreken en benoemen naar leerlingen.

Wat belangrijk is, is om stuk PMM en gepaste kleding los van elkaar te zien. Gepaste kleding op school is de kleding die je ook naar werk of stage kan dragen.

5. Formatie schooljaar 2023-2024

Jochem legt het schema voor personele inzet FPE's uit aan ouders en geeft ook aan dat we dus eigenlijk te veel FPE's op de lijst hebben staan. Manja licht verder één en ander toe.

We moeten samen bekijken hoe het komt dat dit niet gevoeld wordt door het personeel. Is de organisatie handig of moet dit anders?

Wel gaan we toch een vacature plaatsen voor teamleider en voor uitbreiding conciërge. Dit omdat dit gewoon nodig is om de school goed te laten functioneren.

Qua leerkrachten, assistenten, praktijkleerkrachten wordt eerst gekeken of de organisatie niet anders kan.

Gevraagd wordt wat de prognose in leerlingenaantallen voor volgend schooljaar is. Manja licht toe dat dit onduidelijk is, legt uit waar dit aan ligt, maar geeft aan dat dit ook wel nog terugkomt binnen de vergaderingen.

6. Werkgroepen n.a.v. medewerkerstevredenheidsonderzoek

Jochem schetst even de grote lijn van het proces van medewerkerstevredenheidsonderzoek, onderzoek vanuit deze resultaten, rapport hiervan en hoe dit verder is gegaan.

Personeelsgeleding heeft daarna per werkgroep toe, waar we aan willen werken en wat we willen bereiken.

Ouders stellen vragen en er wordt ook aangegeven dat het heel belangrijk is je te richten op de thema's burgerschap, voorbereiden op verder onderwijs of werkplek.

Ook is uitgelegd dat we binnen de werkgroepen zeker ook overlap hebben en elkaar nodig hebben. Hiervoor hebben we contact en nemen Manja en Daniëlle deel aan alle werkgroepen om het overzicht te houden, geen dubbel werk te doen en elkaar op de hoogte te houden.

7. Cursus MR leden

Enkele ouders zouden graag een cursus MR volgen. Jochem heeft overleg gehad bij de GMR. Er zijn 2 mogelijkheden.

1. Dit kan digitaal via E-wise waar je een account van kan krijgen;
2. Een lijfelijke cursus.

2 ouders geven aan graag een lijfelijke cursus te hebben. Personeel wil wellicht ook. Jochem pakt met Rion op dat er belangstelling is voor een lijfelijke cursus. Daarna wordt bekeken welke cursus en wie hieraan deel willen nemen.

8. Vergaderdata MR schooljaar 2023-2024

We vergaderen het liefst 1 week voor de GMR vergadering zodat onderwerpen besproken kunnen worden en de week erop direct teruggelinkt kunnen worden naar de GMR.

De volgende data zijn nu afgesproken:

15 januari 19.30 uur

8 april 19.30 uur

10 juni 19.30 uur

Als er tussentijds nog een extra vergadering nodig is, dan plannen we deze later nog in.

9. Post/ Mail

Er is een folder voor MR cursussen binnen gekomen. Deze kunnen we bekijken voor interesse in wat voor cursus bij punt 7.

10. Oudertevredenheidsonderzoek

Samenvatting van de resultaten van het oudertevredenheidsonderzoek wordt door Manja kort toegelicht. Wel is besproken dat er weinig respons is. De volgende keer willen we bekijken of het mogelijk is om bij de oudergesprekken de mogelijkheid en waar nodig hulp te bieden om ouders dit op school in te laten vullen.

Vragen worden gesteld over de lichte daling, we hopen dat alle werkgroepen en waaraan gewerkt wordt maakt dat deze daling niet blijvend is.

11. HUB Noord-Brabant/ GMR

- Schorsings-verzuimbeleid en het jaarplan zijn binnen de GMR vergadering besproken, maar verder zijn er geen bijzonderheden die nog verder besproken dienen te worden.
- Schorsings-verzuimbeleid is binnen de MR vergadering nog wat langer besproken, omdat ouders aangaven dat dit niet altijd een passende of werkende 'straf' is. We hebben hier kort over gesproken.
- Inclusief onderwijs: Vanuit de overheid is er echt een plan uitgezet dat reguliere scholen meer leerlingen zouden moeten kunnen bedienen die nu op speciaal onderwijs zitten. We hebben gesproken over wat hiervoor nodig zou zijn binnen regulier onderwijs en wat de grote verschillen zijn.

12. Rondvraag

- Ouder vraagt of er nog vervolg komt op het koersplan: Hier komt nog een vervolg op. Personeel van Stedelijk VSO hebben komende vrijdag nog een bijeenkomst. Daarna wordt het nog een keer binnen de MR vergadering geagendeerd.

13. Sluiting

Jochem sluit de vergadering om 21.45 uur.

Actiepunten	Wie
Doorgeven commissies certificering niet los, maar naar 1 diplomamoment.	Jochem
Verkiezingen plannen/ kraampje kerstmarkt/ aankondiging hiervoor	Saskia en Cora maken een opzet. Ouders vragen of zij een kraam zouden willen bemannen bij de kerstmarkt (buiten/gang)
Ouders meer bij activiteiten betrekken?	Commissies?
MR status personeelsgeleding en eventuele verkiezingen bekijken	Jochem/ Otto
Met Rion bekijken hoe een MR cursus te organiseren	Jochem
Koersplan op de MR agenda als deze definitief is	Saskia/ Manja
Data MR vergaderingen op jaarkalender	Saskia geeft dit door aan Marie-José