

Jaarplan 2024



Inhoud

| | |
|--------------------------------------|----|
| Algemeen..... | 3 |
| Kwaliteitszorg | 4 |
| Onderwijs en arbeidstoeleiding | 5 |
| Externe relaties..... | 7 |
| Ouders en leerlingen | 8 |
| Personeel en Organisatie | 9 |
| Professionalisering | 10 |
| Bedrijfsvoering | 11 |
| Huisvesting | 12 |
| Ontwikkelingen op de scholen | 13 |

Algemeen

Onze jaarlijkse algemene terugkerende werkzaamheden zijn:

| Planning | |
|--|----|
| Jaarverslag/Jaarrekening 2023 | Q1 |
| ARBO Jaarverslag 2023 | Q1 |
| Jaarplan 2023 – Eindevaluatie | Q1 |
| Jaarplan 2024 – Zomerevaluatie | Q3 |
| Jaarplan 2025 | Q4 |
| Begroting 2025 (incl. Meerjarenbegroting en Formatiebeleid) | Q4 |

Kwaliteitszorg

Onze kwaliteit onderzoeken en borgen we in 2024 door middel van de volgende activiteiten:

| | | |
|--|--|----------------|
| Leerlingtevredenheidsonderzoek | | Prioriteit I |
| Elk jaar peilen we de tevredenheid en sociale veiligheid onder leerlingen.. | | |
| We zijn tevreden met een score 3 of hoger op een 4-puntschaal en leerlingen zich veilig voelen. | | |
| Dec 2024 | | |
| Medewerkerstevredenheidsonderzoek | | Prioriteit I |
| Eens in de 2 jaar peilen we de tevredenheid onder de medewerkers. Dit onderzoek vindt in de lente plaats. | | |
| We zijn tevreden met 60% of meer deelname en een gemiddelde score van 3 of hoger op een 5-punt-schaal. | | |
| Juli 2024 | | |
| Kwaliteit SVSO | | Prioriteit II |
| In 2023 vond een onderzoek plaats op het Stedelijk VSO naar de kwaliteit van de organisatie in het algemeen en van het onderwijs in het bijzonder. In 2024 wordt er met de daartoe ingerichte werkgroepen (Pedagogisch kader, Didactisch kader en Professionele cultuur) verder gewerkt aan het verbeteren van de kwaliteit. | | |
| We zijn tevreden als de Inspectie in het najaar van 2024 op grond van eigen onderzoek concludeert dat het onderwijs op ons Stedelijk VSO voldoende is. | | |
| Juli 2024 | | |
| Dec 2024 | | |
| Kwaliteitsonderzoek Veghel | | Prioriteit III |
| We willen intern de kwaliteit van ons onderwijs op de scholen van Hub Noord-Brabant borgen. In navolging van het Stedelijk VSO zullen in 2024 onze locaties in Veghel door externe partijen worden onderzocht. | | |
| We zijn tevreden als de nulmeting een positief beeld van de onderwijskwaliteit geeft en tegelijk duidelijk maakt welke ontwikkeling de school nog kan doormaken. | | |
| Juli 2024 | | |
| Dec 2024 | | |
| Kwaliteitsbeleid | | |
| Sinds 2022 werken we met Qlik als data-analyse systeem. We hebben alle systemen die we gebruiken hieraan gekoppeld. Uitzondering is (nog) Cito LOVS/Leerling in Beeld. We zijn blijvend bezig met verbeteren en aanscherpen van onze data. | | |
| In 2024 willen we beschrijven hoe we zicht houden op onze eigen kwaliteit, hoe we dit in beeld brengen en wie hierin een rol hebben. Daarnaast maken we afspraken over de gegevens die via kwartaalrapportages worden gedeeld met de scholen zodat de data vanuit Qlik nog meer gaat leven en opleveren. | | |
| We zijn tevreden als er een kwaliteitsbeleid ligt en kwartaalrapportages ondersteunend zijn aan de beeldvorming van en op de scholen | | |
| Juli 2024 | | |
| Dec 2024 | | |
| Audits | | |
| <u>Effectieve Directe Instructie</u> : In 2024 gaat Edux een audit uitvoeren op EDI door alle leraren specifiek te observeren en een rapportage te maken voor het management wat betreft de stand van zaken. | | |
| <u>Leerlingenzorg</u> : Ook gaan we op alle scholen een interne audit uitvoeren gericht op het plan leerlingenzorg. | | |
| We zijn tevreden als deze externe en interne audits hebben plaatsgevonden en op basis van de uitkomsten duidelijk is dat de kwaliteit voldoende is. Wanneer de kwaliteit nog niet voldoende is, is duidelijk hoe dit gerealiseerd kan worden door een helder plan van aanpak. | | |
| Juli 2024 | | |
| Dec 2024 | | |

Onderwijs en arbeidstoeleiding

Voor 2024 zijn de volgende speerpunten benoemd:

| Burgerschap | | Prioriteit I |
|---|--|----------------|
| <p>In 2023 hebben we een herstelopdracht van de Onderwijsinspectie gekregen op het domein burgerschap. In 2023 hebben we de visie verder uitgewerkt en een leerlijn ontwikkeld. In 2024 gaan we deze leerlijn toevoegen een EduMaps en hier planmatig aan werken via groepsplannen burgerschap. De opbrengsten op burgerschap brengen we voor het eerst in beeld in het najaar van 2024.</p> | | |
| <p>We zijn tevreden als we een voldoende beoordeling van de inspectie ontvangen op de basisvaardigheden taal, rekenen en burgerschap. Dit is mogelijk als bovenstaande ontwikkelingen allemaal plaatsvinden.</p> | | |
| Juli 2024 | | |
| Dec 2024 | | |
| Aanbod i.c.m. owk-visie | | Prioriteit II |
| <p>In 2023 hebben de intern begeleiders een begin gemaakt met nadere uitwerking van het aanbod in het SO, SBO en VSO. Dit is gekoppeld aan een concept onderwijskundige visie. In 2024 gaan we dit concept vaststellen en uitwerken naar een beschrijving van het minimale aanbod dat voldoet aan de kerndoelen voor alle leerlingen binnen de scholen van Hub NB.</p> | | |
| <p>Daarnaast voeren we in 2024 de discussie met alle leraren om de behoeften te onderzoeken tot het zelf vervaardigen van methoden/leermiddelen. Een thema dat in de diverse teams naar voren kwam in de gesprekken met het Bestuur over de Koers 2028.</p> | | |
| <p>We zijn tevreden als er, gebaseerd op onze onderwijskundige visie, een heldere beschrijving van het onderwijaanbod voor alle leerlingen ligt met een plan van aanpak hoe we hier vorm aan geven en wat dit betekent voor de school/klas. En we met elkaar keuzes hebben gemaakt met betrekking tot het al dan niet zelf vervaardigen van middelen/methoden hiervoor.</p> | | |
| Juli 2024 | | |
| Dec 2024 | | |
| Plan arbeidstoeleiding | | Prioriteit III |
| <p>In het plan arbeidstoeleiding wordt onze toeleiding naar dagbesteding en arbeid beschreven in processen en formats. In 2023 is hierin al een start gemaakt. Dit leidt daarnaast tot een duidelijk beeld van de caseload van de stagecoaches.</p> | | |
| <p>We zijn tevreden als er een compact plan arbeidstoeleiding ligt op basis waarvan voor alle betrokkenen inzichtelijk is wat we van elkaar mogen verwachten als het gaat om toeleiding naar arbeid dan wel dagbesteding en we tot een caseloadberekening van de stagecoaches kunnen komen.</p> | | |
| Juli 2024 | | |
| Dec 2024 | | |
| Sociaal Emotionele Ontwikkeling | | |
| <p>Enkele jaren maken we nu gebruik van de Aurecool als instrument om de social-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen in beeld te brengen. Uit een recente evaluatie blijkt dat het een arbeidsintensief instrument is, waarvan de toegevoegde waarde in de klas beperkt is. Om die reden gaan we in 2024 onderzoeken of er een ander instrument beschikbaar is die het mogelijk maakt om meer de verbinding te leggen met de doelstellingen en werkwijze in de klas.</p> | | |
| <p>We zijn tevreden als we een ander instrument SEO hebben gevonden, wat minder tijd vergt en meer oplevert voor de klas d.m.v. groepsplannen of de verbinding met de methode die gebruikt wordt. Indien dit instrument er niet is, blijven we gebruik maken van Aurecool.</p> | | |
| Juli 2024 | | |
| Dec 2024 | | |
| Executieve functies | | |
| <p>In 2023 is vanuit het Nationaal Programma Onderwijs aandacht besteed aan de executieve functies. In 2024 worden de aangeschafte materialen en methodes doelgericht en planmatig ingezet in de klassen. En worden executieve functies in het OPP van leerlingen toegevoegd.</p> | | |

| | |
|---|--|
| We zijn tevreden als er in de scholen structureel aandacht is voor het ontwikkelen van de executieve functies van leerlingen en dit o.a. zichtbaar is in het OPP. | |
| Juli 2024 | |
| Dec 2024 | |
| Rijke leeromgeving | |
| In 2024 bieden we een nog meer rijke leeromgeving aan in en buiten de school i.s.m. onder meer Typetuin, Wismon en diverse externe leerwerkplekken. Denk bijvoorbeeld ook aan Lessen Mediawijsheid door Bureau Jeugd & Media. Ook zullen er o.l.v. de directeur in Boxtel op alle locaties techniekdagen worden georganiseerd door Mad Science. | |
| We zijn tevreden als uit de interne evaluatie blijkt dat het aanbod als aanvullend en verrijkend wordt gezien. En als we de diverse externe leerwerkplekken op eenduidige wijze in beeld hebben gebracht (doel leerwerkplek, doelgroep, tijdsinvestering, begeleiding, kosten etc.) | |
| Juli 2024 | |
| Dec 2024 | |
| Leerlijn digitale geletterdheid | |
| In 2023 hebben we het aanbod digitale geletterdheid in samenwerking met Wismon ontwikkeld aan de hand van de leerlijn. In 2024 worden nog een twintigtal lessen specifiek voor het VSO ontwikkeld zodat voor alle leeftijden en leerroutes passende lessen beschikbaar zijn. Daarnaast is op alle locaties in 2024 aandacht voor de implementatie van de lessen digitale geletterdheid. Samen met de ontwikkelaars van Wismon wordt gekeken per locatie hoe dit het beste vormgegeven kan worden en wat de leraren nodig hebben om de lessen te kunnen geven. We onderzoeken ook de mogelijkheid voor het verbinden van Leapo (de plek waar de lessen staan) en EduMaps (ons leerlingvolgsysteem), waardoor leraren via het groepsplan in EduMaps bij de lessen kunnen komen. | |
| We zijn tevreden als een passend aanbod in digitale geletterdheid beschikbaar is. | |
| Juli 2024 | |
| Dec 2024 | |
| Stageboekje in app | |
| In 2024 gaan we onderzoeken of het mogelijk is om het stageboekje wat onze VSO-leerlingen gebruiken kunnen omzetten naar een meer eigentijdse uitstraling in de vorm van een app. | |
| Juli 2024 | |
| Dec 2024 | |
| LoopbaanOriëntatie en Begeleiding (LOB) | |
| In 2024 volgen alle stagecoaches scholing in het onderdeel 'loopbaanoriëntatie en begeleiding' en komen zij met een voorstel voor een leerlijn LOB oftewel hoe dit binnen de scholen in een doorgaande lijn aandacht kan krijgen. | |
| We zijn tevreden als er een concreet voorstel komt vanuit de stagecoaches zodat duidelijk is hoe we hier verder vorm en inhoud aan kunnen geven. | |
| Juli 2024 | |
| Dec 2024 | |
| Arbeidsinteresseset | |
| In 2024 onderzoeken de stagecoaches welke arbeidsinteresseset voldoet aan de voorwaarden die zij met elkaar gesteld hebben. Tevens wordt duidelijk waarom en wanneer een arbeidsinteresseset wordt afgenomen met leerlingen. Dit werken zij uit in een concreet plan van aanpak. | |
| We zijn tevreden als er een concreet plan van aanpak komt vanuit de stagecoaches zodat duidelijk is hoe we hier verder vorm en inhoud aan gaan geven. | |
| Juli 2024 | |
| Dec 2024 | |

Externe relaties

Op het domein Externe relaties hebben we voor 2024 de volgende speerpunten benoemd:

| Schoonmaak | | Prioriteit I |
|---|--|----------------|
| Met het schoonmaakbedrijf zetten we een pilot op waarbij de schoonmaak op de scholen in samenwerking wordt gerealiseerd: deels door hen, deels door onze oud-leerlingen (Participatiebanen in dienst van Hub Noord-Brabant) en deels door onze VSO-leerlingen (t.b.v. het behalen van het branchecertificaat Schoonmaak). | | |
| We zijn tevreden als de pilot succesvol is en naar ieders tevredenheid verloopt en de scholen dus ook (beter) schoon zijn. | | |
| Juli 2024 | | |
| Dec 2024 | | |
| VSO werkt! | | Prioriteit II |
| Met onze VSO-partners in de Arbeidsmarktregio Noordoost Brabant werken wij aan: | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Informatiemarkt VSO (voorjaar 2024) - Techniekaanbod voor onze leerlingen - Back in the game 2.0. - Ondersteuning bij overgang VSO <input type="checkbox"/> MBO/HBO - Netwerkevent voor alle VSO-(praktijk)leraren en stagecoaches | | |
| Juli 2024 | | |
| Dec 2024 | | |
| Groepsbekostiging | | Prioriteit III |
| Met het samenwerkingsverband VO3005 hebben we afgesproken dat alle leerlingen een TLV laag ontvangen en we hier bovenop een groepsbekostiging ontvangen. Dit zou moeten bijdragen aan minder bureaucratie. In 2024 evalueren we deze werkwijze. Indien positief gaan we het gesprek met andere samenwerkingsverbanden aan om deze werkwijze breder weg te zetten. | | |
| We zijn tevreden als uit de evaluatie blijkt dat de groepsbekostiging prettig werkt en minder bureaucratie oplevert. | | |
| Juli 2024 | | |
| Dec 2024 | | |

Ouders en leerlingen

Op het domein ouderbetrokkenheid hebben we de volgende voornemens voor 2024:

| Ouderavond mediawijsheid | | Prioriteit I |
|--|--|--------------|
| Door het bureau Jeugd en Media onder begeleiding van de maatschappelijk werkers wordt er in 2024 een ouderavond rond het thema mediawijsheid georganiseerd. | | |
| Juli 2024 | | |
| Dec 2024 | | |
| Ouderavond 18+ | | |
| De maatschappelijk werkers organiseren een ouderavond rondom alles wat er verandert als een leerling 18+ wordt op stichtingsniveau met alle scholen. Hierbij kan een externe spreker worden betrokken. | | |
| Juli 2024 | | |
| Dec 2024 | | |
| Hubfolio | | |
| We gaan in 2024 een ouderklankbord inrichten waarin ouders ons kunnen adviseren over de inhoud van ons Hubfolio. | | |
| We zijn tevreden als meerdere ouders actief meedenken over de vormgeving en inrichting van ons leerlingrapport. | | |
| Juli 2024 | | |
| Dec 2024 | | |
| In gesprek met leerlingen | | |
| We gaan in 2024 een leerlingklankbordgroep inrichten bestaande uit leerlingen die op de verschillende scholen deelnemen aan de leerlingenraad. Het Bestuur gaat samen met de Directeur Onderwijs eens per jaar met hen in gesprek. | | |
| We zijn tevreden als we minstens 1 TOP en 1 TIP van de leerlingen ontvangen in aanloop naar ons nieuwe Jaarplan. | | |
| Juli 2024 | | |
| Dec 2024 | | |

Personeel en Organisatie

Voor 2024 hebben we de volgende doelen geformuleerd:

| Verzuimbeleid | | Prioriteit I |
|---|--|----------------|
| In 2024 wordt ons Ziekteverzuimbeleid geüpdatet en gedigitaliseerd in Afas. | | |
| We zijn tevreden als het ons lukt om het ziekteverzuim over 2024 terug te brengen onder het landelijke gemiddelde. Streven is gericht op lager, namelijk 6%. | | |
| Juli 2024 | | |
| Dec 2024 | | |
| ARBO en RI&E | | Prioriteit II |
| Op alle scholen wordt in 2024 de Risico-Inventarisatie en Evaluatie uitgevoerd. De vragen uit de Quickscan worden opgenomen in de vragenlijst MTO waardoor er voor de medewerkers voortaan 1 vragenlijst komt te vervallen. | | |
| Juli 2024 | | |
| Dec 2024 | | |
| Gesprekkencyclus | | Prioriteit III |
| In 2024 wordt onze gesprekkencyclus doorontwikkeld. In navolging van 2023 gaan we het werken met 360 graden feedback verbreden en toepassen voor alle medewerkers. | | |
| We zijn tevreden als 25% van alle medewerkers een 360 graden feedback hebben ondergaan en een Persoonlijk Ontwikkelplan hebben besproken met de leidinggevende. En als de Gesprekkencyclus is gedigitaliseerd in Afas. | | |
| Juli 2024 | | |
| Dec 2024 | | |
| Communicatie | | |
| N.a.v. het MTO 2022 waarin de communicatie minder gewaardeerd werd dan de jaren ervoor, werd in 2023 een extern bureau ingehuurd om samen met een groep medewerkers dit punt nader te onderzoeken. Teneinde de communicatie te verbeteren worden in 2024 de volgende acties ondernomen: | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Meer eenduidig en tegelijkertijd communiceren vanuit het bestuur naar de scholen; 2. De DWO is ons primaire communicatiemiddel. Deze wordt op onderdelen aangepast zodat die nog gebruiksvriendelijker wordt; we onderzoeken bijvoorbeeld of nieuwsitems voorzien kunnen worden van pushmeldingen; 3. De leidinggevenden volgen in 2024 een communicatietraining teneinde de communicatieve vaardigheden verder te verbeteren en op elkaar af te stemmen; 4. In het MTO 2024 zullen we wat betreft de communicatie tot slot wat aanvullende vragen uitzetten. | | |
| We zijn tevreden als de waardering m.b.t. communicatie weer hoger scoort in het MTO dan in 2022. | | |
| Juli 2024 | | |
| Dec 2024 | | |

Professionalisering

Onze voornemens op het gebied van scholing zijn voor het komend jaar als volgt:

| Gedrag | | Prioriteit I |
|--|--|----------------|
| O.I.v. Giel Vaessen krijgen alle scholen scholing/coaching in het omgaan met moeilijk gedrag. | | |
| We zijn tevreden als alle medewerkers op de scholen aangeven hierdoor meer kennis te hebben van gedragsproblemen en hier beter en eenduidiger mee omgaan. | | |
| Juli 2024 | | |
| Dec 2024 | | |
| EHBO & BHV | | Prioriteit II |
| Jaarlijks vinden herhalingscursussen plaats in de sfeer van EHBO en BHV. De organisatie is in handen van de HR-adviseurs. | | |
| Juli 2024 | | |
| Dec 2024 | | |
| Scholing Marzano | | Prioriteit III |
| In de periode 2015-2020 werd op uitgebreide schaal scholing verzorgd door Bazalt betreffende het gedachtegoed van Marzano. In 2024 brengen we in beeld in hoeverre we hieromtrent nieuwe scholing dan wel herhalingscursussen willen organiseren. | | |
| Juli 2024 | | |
| Dec 2024 | | |
| Scholing Orthopedagogen | | |
| In 2024 volgen de orthopedagogen een incompany scholing over sensorische informatieverwerking. | | |
| Juli 2024 | | |
| Dec 2024 | | |
| Scholing Logopedisten | | |
| De logopedisten volgen in 2024 een training DTTC en ReST. | | |
| Juli 2024 | | |
| Dec 2024 | | |
| Intervisie | | |
| Intervisie vindt plaats voor leraren, teamleiders, intern begeleiders, gedragswetenschappers, gedragscoaches en stagecoaches binnen Hub NB. In 2024 onderzoeken we de frequentie van elke intervisie, of er al dan niet sprake is van externe ondersteuning en evalueren we elk intervisie-traject de kwaliteit ervan. Op basis daarvan worden afspraken gemaakt voor het volgende jaar. | | |
| We zijn tevreden als de kwaliteit van de intervisie door de deelnemers met een 8 of hoger wordt gewaardeerd. | | |
| Juli 2024 | | |
| Dec 2024 | | |
| Veilig werken | | |
| Een goed pedagogisch klimaat met een veilige leer- en werkomgeving is van cruciaal belang. Jaarlijks vinden bijeenkomsten plaats in deze sfeer. Het betreft scholing voor beginners maar ook herhalingscursussen. Vanaf 2024 vindt dit meer uniform op de scholen plaats. De scholing voor beginners wordt op stichtingsniveau gegeven; de herhalingscursus op schoolniveau. | | |
| We zijn tevreden als 50% van alle nieuwe medewerkers de beginnerscursus hebben gevolgd en alle teams de herhalingscursus hebben gekregen. | | |
| Juli 2024 | | |
| Dec 2024 | | |
| | | |

Bedrijfsvoering

In lijn met wet- en regelgeving dan wel op basis van onze eigen behoeften worden tot slot nog de volgende werkzaamheden in 2024 ter hand genomen:

| | | |
|--|--|----------------|
| Pinpas-systeem | | Prioriteit I |
| Het gebruik van contant geld wordt vervangen door een betaaloplossing met een bankpas. | | |
| Juli 2024 | | |
| Dec 2024 | | |
| Wifi en netwerk | | Prioriteit II |
| In 2024 worden op alle locaties verbeteringen doorgevoerd in de kwaliteit van wifi en de netwerkverbinding. | | |
| Juli 2024 | | |
| Dec 2024 | | |
| Verduurzamen | | Prioriteit III |
| In het kader van de verduurzaamheidsagenda (wettelijke verplichting) worden in 2024 de volgende zaken gerealiseerd: | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Nieuwe LED-verlichting op de locatie Rosmalen (Waterleidingstraat) 2. Vervangen boilers door elektrische boilers locatie SVSO 3. Vervangen Luchtbehandelingskast door duurzame variant (locatie Veghel SWS) | | |
| Juli 2024 | | |
| Dec 2024 | | |
| AVG / IbP | | Prioriteit III |
| Alle scholen moeten in 2027 voldoen aan het Normenkader Informatiebeveiliging en Privacy voor Funderend Onderwijs. Dit kader beschrijft de normen voor digitale veiligheid en biedt voorbeeldmaatregelen om je als school zo goed mogelijk te beschermen tegen digitale dreigingen als datalekken en cyberaanvallen. | | |
| In 2024 gaan we ons AVG-beleidsplan updaten naar een IbP-beleidsplan. (NB. Instemming GMR) | | |
| We zijn tevreden als we aan alle onderdelen uit de paragraaf "Basis op orde" uit het Normenkader/Starttabel 1.0. voldoen. | | |
| Juli 2024 | | |
| Dec 2024 | | |
| Opschonen doc's | | |
| In 2024 beoordelen we of de volgende documenten een update nodig is: | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Klachtenregeling (2017) 2. Klokkenuidersregeling (2017) 3. Calamiteitenplan (2018) | | |
| Juli 2024 | | |
| Dec 2024 | | |

Huisvesting

Op nagenoeg alle locaties spelen ontwikkelingen rondom huisvesting in 2024:

| | | | |
|--|--|--|--|
| Boxtel | | | |
| I.v.m. de status van het huidige pand is nieuwe huisvesting noodzakelijk voor de locatie Boxtel. In 2024 verwachten we hierop met de gemeente concrete besluiten te kunnen nemen. | | | |
| Juli 2024 | | | |
| Dec 2024 | | | |
| Oss | | | |
| Er is akkoord voor nieuwbouw voor zowel het SO als het VSO van de locatie Oss. Hierbij zoeken we de samenwerking met Oosterwijs, de andere (V)SO-partner in de regio. In 2027 is de nieuwbouw gerealiseerd. Om dit mogelijk te maken wordt in 2024 het programma van eisen definitief vastgesteld alsmede de plaats voor de nieuwbouw bepaald. | | | |
| Juli 2024 | | | |
| Dec 2024 | | | |
| Rosmalen | | | |
| In 2024 hopen wij op duidelijkheid over het toekomstige traject m.b.t. de dependances Molenhoek en Sparrenburg. (Verwachte nieuwbouw te betrekken in 2027?) | | | |
| Juli 2024 | | | |
| Dec 2024 | | | |
| Veghel | | | |
| In 2024 worden op beide scholen de speelplaatsen verbeterd; En verwachten we met de gemeente definitieve afspraken te maken ten aanzien van de definitieve huisvesting in Meerijstad. In 2024 worden middels een haalbaarheidsonderzoek de opties hiertoe onderzocht. | | | |
| Juli 2024 | | | |
| Dec 2024 | | | |

Ontwikkelingen op de scholen

| | | |
|----------|---|--|
| Boxtel | Een nieuwe methode voor begrijpend lezen en voortgezet technisch lezen implementeren. | Doel is het verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs bij begrijpend en technisch lezen. Hiervoor continueren we de implementering en borging van de nieuwe methode Atlantis. Bij de opbrengsten van 2024 en 2025 willen we een stijging zien van de resultaten bij begrijpend lezen en de resultaten bij technisch lezen moeten blijven voldoen aan de gestelde eisen. |
| | Actieplan 'aanspreekcultuur' wordt voortgezet. | Doel is de professionele aanspreekcultuur tussen de medewerkers vergroten. Door middel van teamscholing, activiteiten gericht op communicatie en intervisie met het thema feedback geven en ontvangen willen we in 2024 de aanspreekcultuur versterken. In een enquête eind 2024 moet duidelijk worden wat de groei is die individuele medewerkers en het team in zijn geheel hierin hebben gemaakt. Ook zal dit een onderwerp zijn bij de gesprekkencyclus. |
| Oss | Methode Engels implementeren. | Doel is het aanbod voor Engels verbeteren. Hiertoe gaan we een nieuwe methode voor Engels kiezen en deze implementeren. Middels de methodegebonden toetsen volgen we de opbrengsten. |
| | Leesstimulatie. | We willen het "vrij" lezen stimuleren zodat leerlingen meer met plezier gaan lezen. Met hulp van de bibliotheek in Oss bereiden we het aanbod, van de boeken voor "vrij" lezen, uit en verbeteren dit. We zijn tevreden als we zien dat de intrinsieke motivatie om te lezen verbetert en de opbrengsten voor technisch- en begrijpend lezen nog beter zijn. |
| Rosmalen | Methode Engels implementeren. | Doel is het aanbod voor Engels verbeteren. Hiertoe gaan we een nieuwe methode voor Engels kiezen en deze implementeren. Middels de methodegebonden toetsen volgen we de opbrengsten. |
| | Oriënteren op nieuwe methode Begrijpend Lezen. | Doel is het verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs bij begrijpend lezen. Bij de opbrengsten van 2024 en 2025 willen we een stijging zien van de resultaten bij begrijpend lezen. |

| | | |
|--------|--|--|
| SVSO | Doorontwikkelen op pedagogisch kader, didactisch kader en professionele cultuur. | Algehele doel is het verbeteren van de kwaliteit op onze school. Daartoe zijn binnen de school werkgroepen ingericht en wordt waar mogelijk en gewenst externe coaching ingezet. |
| Veghel | Samenwerking tussen VSO en PRO in Veghel realiseren | Het doel is meer inclusief onderwijs; meer terugplaatsingen vanuit het VSO naar PRO conform het beleid van het SWV VO 30.06. |
| | Verder bouwen aan de Gespecialiseerde Voorziening Veghel. | In 2024 willen we intern en in samenwerking met onze externe partners in beeld brengen hoe we met elkaar aankijken tegen de gespecialiseerde voorziening en ligt er een plan van aanpak hoe we de komende jaren aan die ambitie gaan werken. |