

Aanwezig:

Namens Hub NB DC:	Cora van den Akker
Namens Hub NB Boxtel:	Marije van Doleweerd
Namens Hub NB Oss:	Charlotte Loonen Rob Hermes
Namens Hub NB Rosmalen:	Wendy Hoefnagels Susan van Herpen
Namens Hub NB SVSO:	Elleke van Hintum (vz) Edon van der Gun
Namens Hub NB Veghel:	Joyce Versteeg <i>Suzanne van der Does (gast)</i>
Namens Bestuur:	Rion Pennings

Verslaglegging: Anneke Wasser

Afwezig met kennisgeving: Babke Busser (Hub Veghel) en Kim Hendriks (Hub Boxtel)

---

**1. Opening**

Elleke opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom, in het bijzonder de nieuwe leden Susan van Herpen en Rob Hermes. Er volgt een korte voorstelronde.

Aan de agenda wordt na agendapunt 3 een extra agendapunt toegevoegd: 'Dienstencentrum'. De agenda wordt verder als voorgesteld vastgesteld. Lopende de vergadering zal worden bezien of alle punten aan de orde kunnen worden gesteld.

**2. Mededelingen**

*1. Koers 2024*

Koers 2024 is inhoudelijk eerder besproken. Dit is de versie in de nieuwe lay-out; wordt ook gedrukt. De GMR vindt het een mooi vormgegeven uitgave, prettig leesbaar en heel compact.

*2. Code Goed Bestuur*

De geüpdate versie november 2020 is ter informatie bijgevoegd met de vraag of de GMR dit eventueel een keer als agendapunt terug wil laten komen in de vergadering. Wordt in het kort besproken. De GMR spreekt waardering uit voor het feit dat dit met haar is gedeeld, maar neemt het ter kennisgeving aan. Rion merkt op dat mocht er bij nader inzien toch behoefte bestaan, dit altijd nog kan worden geagendeerd.

*3. Artikel: Tijd voor focus*

Dit artikel is recent gepubliceerd door de Onderwijsraad en is ter informatie bijgevoegd. Het artikel is met name gericht op het basisonderwijs, maar het is goed om hier ook vanuit het (V)SO kennis van te nemen. Rion geeft het mee ter inspiratie en vraagt er aandacht voor. Het wordt nog gedeeld met de directeuren en het idee wordt geopperd om dit binnen de MR-en te bespreken. Wordt verder voor kennisgeving aangenomen.

*4. Corona zelftesten:*

Alle directeuren hebben informatie over de gratis zelftesten ontvangen; bestemd voor personeel en de leerlingen van het VSO. De zelftesten zijn puur preventief en op vrijwillige basis. Rion heeft met de directeuren afgesproken dat zij de zelftesten naar de scholen laten komen. Omdat het bij iedere school bij de MR hoort om te kijken wat ermee moet, gaan de directeuren hierover in gesprek met de MR-en of er gebruik van gemaakt gaat worden. Dit is ieders eigen verantwoordelijkheid. Niemand kan daartoe worden verplicht. Ook leerlingen niet.

### 5. Vacature directeur SVSO

Directeur SVSO Stephan van den Boom gaat eind van het jaar met pensioen. Onlangs is de wervings- en selectieprocedure opgepakt. Dit proces gaat lopen.

### 6. Dienstencentrum

Vandaag is aan de medewerkers van het Dienstencentrum medegedeeld dat alle stagecoaches vanaf binnenkort deel zullen gaan uitmaken van de schoolteams en niet meer vanuit een apart Dienstencentrum blijven opereren en functioneren.

In verband met het feit dat de GMR op belangrijke wijzigingen in de organisatie adviesrecht heeft, heeft Rion voorafgaand aan deze vergadering contact gehad met Elleke. Vandaar dat 'Dienstencentrum' als extra agendapunt aan de agenda is gevoegd, na agendapunt 3.

## 3. Verslag en actiepuntenlijst vergadering 25 januari 2021

Tekstueel: geen opmerkingen.

Naar aanleiding van:

*Functiehuis*: Rion geeft aan dat de fuwasys van de *functiebeschrijving secretaresse* is afgerond en ingeschaald in schaal 6. Dit betekent dat de secretaresses met terugwerkende kracht per 1 augustus 2020 een andere salarisschaal hebben gekregen.

*Functiebeschrijvingen Groepsleraar en Vakleraar* spelen nog. Er ligt inmiddels een concept beloningsbeleid klaar. Na de meivakantie wordt dit met de Werkgroep Personeelsbeleid besproken. Komt de volgende vergadering op de agenda. Hierna wordt gehoopt het functiehuis rond te hebben.

*Actie- en besluitenlijst*.

De punten op bijgevoegde lijst zijn bijgewerkt en aangevuld.

Het verslag wordt onder dankzegging ongewijzigd vastgesteld.

## 4. Dienstencentrum

Rion leidt dit punt in het kort in en houdt een presentatie aan de hand van een PPT.

Ze zet in het kort de aanleiding – uitslag Geluksmonitor, komst nieuwe directeur SVSO, caseload stagecoach, relatie stuurteam VSO en ontwikkelingen in de regio - en het gelopen traject uiteen. Doel van de divers gehouden bijeenkomsten is uiteindelijk om te komen tot een gedragen oplossing van stijging werkgeluk, een duidelijk beeld van de werkzaamheden van de stagecoaches en de structuur van het Dienstencentrum.

Rion heeft als CvB een moeilijk maar weloverwogen besluit genomen om het Dienstencentrum en de scholen beter te verbinden; dat de stagecoaches deel gaan uitmaken van de scholen en gaan vallen onder de leiding van de directeuren / teamleiders.

We gaan samen aan de slag om de eventuele nadelen op te lossen en voordelen optimaal tot z'n recht te laten komen.

Rion vraagt of Cora er vanuit het Dienstencentrum iets over wil zeggen. Cora merkt op dat Rion alles goed heeft verwoord. De stagecoaches ondersteunen het feit dat een betere verbinding goed is voor de leerlingen. Daar is het uiteindelijk allemaal om te doen. Cora geeft echter aan dat de stagecoaches geschrokken en teleurgesteld zijn over de conclusie en hebben zorgen over de vraag of het besluit niet te snel is genomen. Ze vindt het jammer dat de stagecoaches niet langer over een oplossing/een alternatief na kunnen denken. De stagecoaches zijn bang dat de expertise van 7 jaar verloren gaat. Ook de contacten die teamleider Saskia Oude Middendorp inmiddels met de externe partners heeft opgebouwd zijn waardevol.

Vragen en/of opmerkingen naar aanleiding van:

Charlotte: 7 jaar geleden was de situatie ook zo dat de stagecoaches vanuit de scholen werkten. Toen is de keuze gemaakt om een apart Dienstencentrum te creëren. Is er nog gekeken naar de beweegredenen waarom dat toen is opgezet en nu weer wordt afgebroken?

7 jaar geleden was een hele andere situatie. Het leerlingenaantal was veel kleiner waardoor er op de scholen maar weinig stagecoaches werkten. Bundelen was gewenst om expertise te ontwikkelen met elkaar en te kijken hoe een en ander efficiënter georganiseerd kon worden. Dat was de reden om in 2014 alles samen te brengen in een Dienstencentrum.

Rion snapt de zorg en angst maar het is niet zo dat teruggedaan wordt naar die tijd. De tegenwoordige intensieve samenwerking van bv. Orthopedagogen, IB-ers, logopedisten etc. over de locaties werkt ook goed. Blijft staan dat we met elkaar moeten blijven zoeken of we iets van het Dienstencentrum behouden. Hub moet iets met de expertise en de expert die verbinding legt met het opgebouwde brede netwerk, denk aan gemeenten, IBN, Weener XL etc. Expertise en de rol van hub hierin moeten we zeker zien te houden.

Rion is van mening dat veel van het huidige Dienstencentrum moet blijven, behalve het leidinggeven. Dat ligt niet meer bij de Teamleider maar bij het management van de scholen.

Rion vraagt de GMR nog even niet na te denken over het 'hoe'. De medewerkers moeten eerst zelf de ruimte krijgen om alles te laten bezinken. Het is aan de stagecoaches, de directeur en de teamleider van het Dienstencentrum om te komen met een plan om de expertise te borgen.

Daarnaast is er ook tijdsdruk; dit heeft te maken met het feit dat er op dit moment vacatureruimte is voor Teamleider op de scholen en er is ook een teamleider die met zwangerschapsverlof gaat. Het zou mogelijk een kans zijn voor de huidige teamleider DC om deze overstap te maken.

Elleke, als coördinator van 3 klassen van de entreeafdeling binnen het SVSO, zit er dubbel in. Ze kan zich het gevoel van de stagecoaches voorstellen. Aan de andere kant werkt ze met 9 verschillende stagecoaches. Daarmee is het lastig om iedereen betrokken te houden bij wat er speelt. Daarin gaat ook weleens wat mis, maar wordt op een goede manier opgelost. Als ze het idee hoort is ze er voorstander van als er bv een vast aantal stagecoaches toegevoegd worden aan het team van het SVSO; makkelijker voor het contact en de toekomst. Cora kan zich daarin vinden.

Suzanne, Hub Veghel VSO, vindt dat het contact met de huidige stagecoach goed is omdat deze bij Hub Veghel heeft gewerkt. Dat lijntje is daarmee korter en directer. (Rion vult aan dat deze stagecoach binnenkort de organisatie verlaat en dat er dan in Hub Veghel mogelijk ook een stagecoach komt die niet bekend is met de school.) Suzanne snapt ook wat Elleke zegt. Het is een voordeel als stagecoaches meer op school aanwezig zijn.

Voor Edon lopen er 2 dingen door elkaar: wat betreft de leerlingenzorg op orde qua stagebegeleiding, dan kan de move gemaakt worden van de medewerkers dichter bij de doelgroep. Daarnaast de opgebouwde expertise; hoe kan die geborgd worden. Als je deze uit elkaar kunt trekken dan kijk je wellicht met andere bril.

Rion merkt op dat Hub ook met andere partijen werkt. Ze is zelf een kartrekker als het gaat om het verbinden van de VSO-scholen in relatie tot de Arbeidsmarkt in de regio. Van daaruit ligt een notitie met de Ambitie 2021. Interessant voor de GMR om te lezen; waar staan we op het gebied van de arbeidstoeleiding, waar liggen de ambities en hoe pakken we deze op.

Volgende vergadering zal Rion dit stuk delen en agenderen.

Tot slot merkt Rion op dat ze ervan overtuigd is met elkaar de goede weg te vinden. Ze heeft er vertrouwen in dat het goed komt. Wordt vervolgd. De GMR adviseert positief op het genomen besluit.

#### **4. Jaarplan 2020, Eindevaluatie**

Deze eindevaluatie jaarplan 2020 wordt doorgeschoven naar de volgende vergadering.

#### **5. Jaarverslag ARBO 2020**

Het Arbo Jaarverslag 2020 wordt doorgeschoven naar de volgende vergadering.

#### **6. Bestuursformatieplan 2021-2024**

Het plan wordt paginagewijs doorgenomen.

Vragen en/of opmerkingen naar aanleiding van:

- De opzet van het plan is hetzelfde als van voorgaande jaren.

- *Pagina 4:* ‘werkdrukakkoord en toename aantal leerlingen’: zit daar een verband tussen? Dit is aan elkaar gelieerd. Per leerling is een bedrag toegekend. Werkdrukakkoord is gebaseerd op de teldatum 1 oktober 2020. Dit wordt jaarlijks opnieuw vastgesteld.
- *Pagina 5:* Zijn in het hele stuk de coronagelden nog niet meegenomen? Nee, er is een stappenplan dat gevolgd kan worden, maar het te ontvangen bedrag is nog niet bekend.
- Dit is het eerste Bestuursformatieplan waarin per 1 augustus 2021 SBO De Wissel is opgenomen.
- *Pagina 15:* Waarom zijn participatiebanen hier apart in opgenomen? Dit heeft te maken met de wet banenafspraken; mensen met afstand tot de arbeidsmarkt. Dit is onderdeel van onze formatie, daarom heeft dit structureel een eigen plekje in het plan om eens per jaar te bekijken hoe het ervoor staat. En dit dus allemaal goed op het netvlies te houden.

Verder geen bijzonderheden.

De GMR stemt in met het voorliggende Bestuursformatieplan 2021-2024.

## 7. Voortgang Passend Onderwijs

Rion praat de GMR in het kort bij.

- Binnen alle SWV-en wordt nagedacht over de nieuwe ondersteuningsplanperiode; het beleid voor de komende jaren.
- Daarnaast hebben alle SWV-en vanuit de overheid de opdracht om binnen 2 á 3 jaar hun reserves af te bouwen. Teveel geld wordt niet besteed. De SWV-en moeten bij de overheid een plan indienen hoe ze hun overvloedige reserves gaan besteden.
- 30.06: Oss: aanvraag *speciale voorziening SO* én een *VSO voorziening in samenwerking met Optimus, Oosterwijs en Hub VSO* – gemeente Oss: inschatting is dat daar in mei een uitspraak over komt.
- 30.06: *Veghel SO en SBO*: hiervoor is een aanvraag ingediend om deel te nemen aan een experimenteerregeling tussen regulier en SO; dat er meer mogelijkheden komen om te experimenteren door middel van participatie in een pilot die zich minder aan hoeft te trekken van wet en regelgeving. (WPO en WEC)
- *Inclusie 30.05*: Thuisnabij onderwijs dmv Hub-klassen in de basisschool: Om het proces hierin zorgvuldig te lopen is Hub in gesprek met SWV PO de Meierij (30.05) en schoolbestuur ATO-Scholenkring, samen met externe ondersteuning door mw. Franka Rops (Rops Consultancy) en Onderzoeks- en Adviesbureau Sardes (ervaren met inclusief onderwijs) om een en ander vorm te geven.
- Het *Stedelijk VSO* en Hub Rosmalen zijn in gesprek met Praktijkonderwijs De Rijzert in Den Bosch om te kijken of leerlingen van groep 8 van Hub Rosmalen kunnen starten op de praktijkschool in plaats van de overstap te maken naar het Stedelijk VSO; wat de Rijzert nodig heeft om dat succesvol te laten zijn.
- Bij SWV VO de Meierij / 30.05 is een nieuwe directeur gestart.
- *Overname SBO De Wissel – Hub Veghel*: loopt

### Vragen en/of opmerkingen naar aanleiding van:

Wat betreft de Hubklassen / thuisnabij onderwijs vraagt Susan om welke leerlingen het gaat: Gekeken wordt naar leerlingen vanaf groep 1 t/m groep 6. Ook de wijk is een criterium. Gekeken wordt namelijk uit welke wijk de meeste kinderen komen die op de wachtlijst staan. Alles in goed overleg met de desbetreffende ouders. Ook is gezegd, dat als blijkt dat het over een aantal jaren niet loopt, we er gewoon mee stoppen. Dit proces is nog in een verkennende fase en wordt vervolgd.

Locatie Rodenborch zou aantrekkelijk voor Hub Rosmalen zijn, maar wil het een situatie zijn waar we 10 à 15 jaar goed mee vooruitkomen, vergt dat een verbouwing c.q. aanpassing in het gebouw. Dat kost meer dan begroot door de gemeente. Hiervoor is een aanvraag ingediend. We zijn in afwachting van de uitslag hoe we daar verder kunnen.

Als het doorgaat kost het nog tijd voordat locatie Rodenborch gereed is. Rosmalen heeft dan nog steeds huisvestingsproblemen. Dat is ook de reden om het experiment van de Hub-klassen te onderzoeken en uit te proberen.

Gevraagd wordt of er in Rosmalen ruimte is voor noodlokalen. Dit is bij Hub Rosmalen, dependance Molenhoek en het Stedelijk VSO helaas niet het geval. Intussen heeft de gemeente gevraagd of Hub open staat voor huisvestingsruimte in een school in Empel. Als daar ruimte vrij komt is dat prima, maar het staat buiten kijf dat afgesproken is meer kinderen thuisnabij en inclusief te kunnen begeleiden onder verantwoordelijkheid van Hub.

**8. Rondvraag**

Rion vraagt namens de directeuren of het jaarlijks begin april, ongeveer een week voor de GMR-vergadering, mogelijk is om in eenzelfde week de MR-vergaderingen te plannen. Dit om het jaarlijkse vakantierooster en het formatieplan af te tikken. De GMR vindt het een goed voorstel en koppelt dit naar de MR-en terug.

De GMR vergaderplanning 2021-2022 wordt volgende vergadering geagendeerd. Hierin zal een voorstel voor de MR-vergaderingen worden meegenomen.

**9. Sluiting**

De voorzitter dankt allen voor deelname aan deze Teams-meeting en sluit de vergadering.

## Actielijst

1.	Vergaderrooster 2021-2022 incl voorstel MR-vergadering april	Anneke
2.		

## Agenderen

1. Evaluatie werkverdelingsplan (januari 2022)
2. Jaarplan 2021 / Evaluatierapportages (zomer 2021/winter 2021)
3. Voorbereiden gezamenlijke vergadering RvT & GMR (september 2021)
4. Jaarplan 2020, Eindevaluatie (29-06-21)
5. Jaarverslag Arbo 2020 (29-06-21)
6. Beloningsbeleid (29-06-21)
7. Arbeidstoeleiding: Ambitie 2021 Arbeidsmarkt regio (29-06-21)
8. Vergaderrooster 2021-2022 (29-06-21)

## Besluitenlijst GMR

12-02-07	Eenduidigheid in terugkoppeling van informatie naar MR en medewerkers betrachten.
19-06-07	De aanwezigheid van de Algemeen Directeur bij de GMR-vergadering en de directeur bij de MR-vergadering heeft een kwalitatieve en informatieve meerwaarde.
23-09-08	Verslagen worden na vaststelling door de GMR op de website geplaatst.
13-10-09	Bij verhindering wordt een GMR lid geacht zijn/haar opmerkingen schriftelijk aan de voorzitter en Anneke kenbaar te maken. Indien dit niet lukt wordt van het afwezige GMR-lid verwacht dat hij/zij een vervanger zoekt die namens het betreffende lid deelneemt aan de GMR-vergadering.
13-10-09	Voortaan wordt alleen nog het Bestuursverslag opgestuurd naar de GMR-leden. Mocht het bespreken ervan aanleiding geven tot inzage in de gehele (gedetailleerde) Financiële Jaarrekening dan wordt deze door het Bestuur alsnog toegestuurd aan betreffende GMR-leden. Deze leden geven hierop vervolgens binnen 14 dagen per mail hun vragen en opmerkingen. In een volgende GMR-vergadering vindt hieromtrent dan terugkoppeling plaats.
28-10-13	Instemming met regeling doorwerken na AOW-gerechtigde leeftijd
16-06-14	GMR verleent instemming aan beleid Gesprekkencyclus, juni 2014.
13-10-14	GMR verleent instemming aan Onderwijskundig beleidsplan 2014-2018
13-10-15	Instemming met professionaliserings- en scholingsplan
13-10-15	Benoeming van Elleke van Hintum en Kim Denteneer tot respectievelijk vicevoorzitter en secretaris
25-01-16	In het kader van de continuïteit en de kwaliteit van de GMR-vergaderingen kan een lid bij afwezigheid of beëindiging van zijn/haar lidmaatschap slechts vervangen worden door één en dezelfde persoon.
18-04-16	Instemming met bedrijfsplan Dienstencentrum
10-10-16	Als een GMR lid gebruik wil maken van de reiskostenregeling dan graag kenbaar maken bij Anneke
10-10-16	Instemming met de Regeling aanpassing arbeidsduur & werkdagen 2016.
28-11-16	Instemming met Ziekteverzuimbeleid & Verzuimreglement 2016
28-11-16	Instemming met Medezeggenschapsstatuut november 2016
30-11-16	Vaststelling Reglementen Medezeggenschap: GMR / Deelraad / Medezeggenschapsraad
10-04-17	Instemming Bestuursformatieplan versie 3 april 2017
10-04-17	Vaststelling Ziekteverzuimbeleid & Verzuimreglement
10-04-17	Vaststelling vergaderdata schooljaar 2017-2018
10-04-17	Als een GMR lid documenten t.a.v. Governance wil inzien dan graag kenbaar maken bij Anneke
12-06-17	Ankie van der Lee wordt benoemd tot lid van de GMR, Elleke van Hintum neemt m.i.v. heden het voorzitterschap op zich en Marco van Tiel wordt benoemd tot vicevoorzitter.
29-01-18	GMR verleent instemming met uitbreiding van het Centraal Bureau met directeur onderwijs en directeur bedrijfsvoering.
16-04-18	Met ingang van het nieuwe schooljaar plannen de MR-en hun vergaderingen kort voor de GMR vergaderingen.
16-04-18	GMR verleent instemming met het bestuursformatieplan 2018 e.v.
17-09-18	Interessante artikelen uit het MR-magazine worden door Charlotte naar de GMR gemaïld.
28-01-19	Vaststelling Time-out, schorsen en verwijderen
17-06-19	Instemming Privacyreglement medewerkers mei 2019
17-06-19	Instemming Privacyreglement leerlingen mei 2019
17-06-19	Instemming Privacystatement website Stichting Hub Noord-Brabant
17-06-19	Vaststelling vergaderrooster 2019-2020
16-09-19	Vaststelling Werkverdelingsplan vóór 1 jaar
22-06-20	Instemming op de functiebeschrijving Directeur / inschaling D13

22-06-20	Instemming op de functiebeschrijving Teamleider / inschaling A12
22-06-20	Instemming op het bestuursformatieplan 2020-2021
22-06-20	Formele besluitvorming mbt inrichting specialistische voorzieningen in SWV 30.06 ligt bij de GMR
21-09-20	Vaststelling Vergaderplanning 2020-2021
12-10-20	Instemming op de overname SBO De Wissel Veghel
12-10-20	Instemming op de functiebeschrijving Onderwijsassistent / schaal 5
12-10-20	Instemming op de functiebeschrijving Leraarondersteuner / schaal 8
12-10-20	Instemming op de functiebeschrijving Groepsleraar / schaal 11
12-10-20	Instemming op de functiebeschrijving Groepsleraar / schaal 11+/12
12-10-20	Instemming op de functiebeschrijving Vakleraar / schaal 11
12-10-20	Instemming op de functiebeschrijving Vakleraar / schaal 11+/12
25-01-21	Evaluatie Werkverdelingsplan wordt ivm Corona een jaar verschoven
13-04-21	Instemming op het bestuursformatieplan 2021-2024

#### Leden GMR

<b>Hub Dienstencentrum</b>	Cora van den Akker	Stagecoach	17-09-2018
<b>Hub Boxtel</b>	Marije van Dooleweerd	Ouder	30-11-2020
	Kim Hendriks	Vakleraar	17-09-2018
<b>Hub Locatie Oss</b>	Rob Hermes	Ouder	19-04-2021
	Charlotte van Loonen	Groepsleraar	28-10-2013
<b>Hub Locatie Rosmalen</b>	Wendy Hoefnagels	Groepsleraar	01-03-2018
	Susan van Herpen	Ouder	25-01-2021
<b>Hub Stedelijk VSO</b>	Edon van der Gun	Ouder, Vice-voorzitter	25-11-2019
	Elleke van Hintum	Groepsleraar, Voorzitter	13-10-2014 18-09-2017
<b>Hub Locatie Veghel</b>	Babke Busser	Orthopedagoog	01-01-2021
	Joyce Versteeg	Ouder	22-06-2020

#### Vergaderingen GMR schooljaar 2020-2021

29 juni 2021

#### Jaarplanning GMR

	Jan/feb	Mrt/Apr	Mei/juni	Sep/Okt	Nov/Dec
<b>ARBO-jaarverslag</b>			x		
<b>Jaarverslag (incl fin jaarrekening)</b>			x		
<b>Tevredenheidsonderzoek</b>					x
<b>Meerjarenbegroting</b>	x				
<b>Meerjarenformatieplan</b>		x			
<b>Bijeenkomst RvT</b>				x	
<b>Voorstel vergaderdata</b>			x		
<b>Evaluatie GMR</b>	x				
<b>Strategisch/Onderwijskundig beleid</b>	Afhankelijk van moment waarop ze gereed zijn.				